

**Döküman No:** GPL İK 102

**Politika Adı:** Başkalarına Adil Muamele Politikası

**Sorumlu Departman:** İnsan Kaynakları



---

**Yürürlük Tarihi:** 01.04.2022

**Kapsam:** Global-Tüm Çalışanlar

---

### **Politikaya Genel Bakış ve Politikanın Amacı**

FPS'de çalışan ilişkileri, çalışanların iş unvanları ve/veya kişisel nitelikleriyle özgeçmişleri ne olursa olsun tüm kişilere saygı ve adalet çerçevesinde yaklaşma ilkesine dayanır. FPS'deki herkes, bu ilkeye bağlı kalmaktan ve bu ilkeyi uygulamaktan sorumludur. FPS her çalışanın, uygunsuz davranışlarda bulunulmayan bir ortamın sağlanmasına yardımcı olmasını bekler.

Bu ilke, tüm çalışanlarla ilgili beklentilerin yanı sıra bir çalışanın Başkalarına Adil Muamele Politikası'na (İK 102 - Global) uymadığını düşündüğü iş yerindeki bir davranışı nasıl rapor etmesi gerektiğini tanımlar.

Bu politika, iş yerimizin bulunduğu ülkelerin yerel yasalarını ihlal eden eylemler dahil olmak üzere yasaklı davranışları tanımlar.

Bu politikanın ülke yasalarına veya geçerli bir iş sözleşmesine uymaması durumunda, söz konusu yasa veya sözleşmenin gerekliliklerine uyulacaktır. Bu politikayla ilgili sorular yöneticinize/amirinize veya İnsan Kaynakları Departmanına yöneltilmelidir.

## Politika

Bu liste her şeyi içermeyebilir, yine de FPS içinde bir kişiye karşı işlenen ve hoş görülemeyecek olan en ciddi suçları gösterir. FPS, aşağıda listelenmeyen davranışlar için kendi takdir yetkisini kullanma hakkını saklı tutar:

- Küfürlü konuşma
- Saldırı
- Rahatsız edici malzemelerin dağıtılması veya sergilenmesi
- Şirket veya çalışan mülküne zarar verme
- Şunlara dayalı ayrımcılık:
  - Cinsiyet, cinsel yönelim, ırk, ten rengi, din, köken, ulusal köken, engellilik durumu, yaş, gazilik/askerlik durumu, medeni hâl, cinsel kimlik, genetik bilgiler veya geçerli yasalar tarafından korunan diğer nitelikler.
- İtaatsizlik
- Şirket ekipmanlarının dikkatsizce kullanılması
- Misilleme
- Bir kişiyi sözcükler, fiziksel eylemler veya silahla tehdit etme ya da kişiye karşı şiddeti teşvik etme
- Tesisinizin/ofisinizin çalışma kurallarının ihlali

## Politikanın Uygulanması

Her çalışan, bu politikaya uymaktan sorumludur.

Her amir/yönetici şunlardan sorumludur:

- Bu politikayı çalışma grubuna bildirme;
- Bu politikaya uygun olmadığı iddia edilen davranışlarla ilgili olarak derhal İnsan Kaynaklarını ve/veya uygun diğer kişiyi harekete geçirme ve iddiaları birlikte değerlendirme ve soruşturma;
- İş yerinde uygunsuz davranışlar gerçekleşmediğinden emin olma ve
- Bu politikanın tutarlı ve adil bir şekilde uygulandığından emin olma.

İnsan Kaynakları Departmanı şunlardan sorumludur:

- Tüm çalışanların ve iş ortaklarının bu politikayı bildiklerinden emin olma,
- Yöneticilerle birlikte çalışarak politika ihlallerinin zamanında ve kapsamlı bir şekilde soruşturulmasını sağlama,
- Bu politikanın tutarlı ve adil bir şekilde uygulandığından emin olma.

## Uygunsuz Davranışı Rapor Etme

Her çalışan, politikayla uyumlu olmadığını düşündüğü iş yerindeki davranışları rapor etmelidir. Rapor, çalışanın yöneticisine, İK Yetkilisine veya **FPS Etik ve Uyum Yardım Hattı**'na verilmelidir. Aşağıdaki Referans bölümünden FPS Etik ve Uyum Yardım Hattı ile ilgili daha fazla bilgi edinebilirsiniz. Yönetici, bir şikayet aldıktan sonra derhal iş yerinizin İnsan Kaynakları Yetkilisine başvuracaktır. İnsan Kaynakları Yetkilisi veya uygun diğer bir kişi, hemen kapsamlı bir soruşturma başlatacaktır. Şikayet İK Yetkilisi hakkındaysa soruşturma başka bir İnsan Kaynakları çalışanı veya uygun diğer bir kişi tarafından yürütülecektir.

FPS, uygunsuz davranışlarla ilgili iddiaları çok ciddiye alır. Buna göre:

- Yönetime veya İnsan Kaynaklarına olası bir politika ihlaliyle ilgili bir bildirim yapıldığında, konu soruşturulacaktır.
- İyi niyetle olası bir politika ihlalini rapor eden çalışana karşı misilleme yapılmayacaktır.
- Bildirim yapılırken veya soruşturma sırasında yanlış ya da yanıltıcı iddialar veya suçlamalarda bulunan çalışanlar, disiplin cezası alacaktır.

#### Soruşturma Süreci

- İnsan Kaynakları Yetkilisi veya uygun bir kişi, durumla ilgili gerçekleri ortaya çıkarmak için görüşmeler yapacaktır. Bu görüşmeler, bildirimde bulunan çalışan, politikayı ihlal ettiği iddia edilen çalışanlar ve varsa tanıklarla yapılacaktır. Görüşmeler belgelenecektir
- Görüşmeler sırasında rapor edilen bilgiler, soruşturmacılar tarafından yalnızca konuyu çözmek amacıyla ya da yasa tarafından gerekli kılındığında bilmesi gereken kişilere ifşa edilecektir.
- Soruşturmanın sonuçlarına göre, soruşturmacılar ve iş yerinizin üst yönetimi, bir karara varacak ve sonuçlar hakkında sizi bilgilendirecektir.

#### Disiplin Cezası

Politikanın ihlal edilmesi disiplin cezalarına neden olabilir.

#### Referanslar

**FPS Etik ve Uyum Yardım Hattı**, Yasaların izin verdiği durumlarda endişeleri gizli ve anonim olarak bildirmek için bir seçenektir.

Bu hizmet tüm FPS Ülkelerinde haftanın 7 günü, günün 24 saati mevcuttur.

Web: <https://app.mycompliancereport.com/MCR> (Şirket erişim kimliği FPSI'dir)

| Telefon Numaraları:             |  |                                 |
|---------------------------------|--|---------------------------------|
| <b>Belçika:</b> 0800-73-785     | <b>Macaristan:</b> 06-80-088-016       | <b>Ukrayna:</b> 0800-801-415    |
| <b>Şili:</b> 800-914-417        | <b>Romanya:</b> 0800-360-890           | <b>ABD:</b> 888-644-5762        |
| <b>Çin:</b> 400-120-1832        | <b>İspanya:</b> 900-876-223            | <b>Vietnam:</b> 84 24 4458 2093 |
| <b>Fransa:</b> 805-0805-985-609 | <b>Türkiye:</b> 0800-621-2435          | <b>Hollanda:</b> 0800 0226957   |
| <b>Almanya:</b> 0800-1844970    | <b>Birleşik Krallık:</b> 0800-102-6413 | <b>İrlanda:</b> 1800 851 763    |
| <b>Meksika:</b> 800 681 6918    | <b>Hindistan:</b> 000 800 050 3445     | <b>Polonya:</b> 800 005 189     |

Yürürlük Tarihi: 01.04.2022